

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЛП

УТВЕРЖДАЮ /М.Н. Волдаев/
(Ф.И.О. декана (директора института))

29.02.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б.1.2.16 Основы управления и организации производства в лесном хозяйстве

(код и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки
(специальность)

35.03.01 Лесное дело

Квалификация выпускника

Бакалавр

(бакалавр/магистр/специалист)

Направленность

Воспроизводство, защита и использование лесов

Курс 4
Семестр 8

Распределение учебного времени

| | | |
|---|---------|-----------------------|
| Трудоемкость по учебному плану | 144 / 4 | часов/зачетных единиц |
| Лекции | 20 | часов |
| Лабораторные работы | - | часов |
| Практические занятия | 40 | часов |
| Иная контактная работа | - | часов |
| Всего контактной работы (без учета экз.) | 60 | часов |
| Контактная работа по экзамену | 6 | часов |
| Курсовой проект (работа) | - | семестр |
| Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.) | 48 | часов |
| Самостоятельная работа по подготовке к экзамену | 30 | часов |
| Экзамен | 8 | семестр |
| Зачет | - | семестр |
| БРК, ДЗ | - | семестр |

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 35.03.01 Лесное дело

Программу составили:

| | | | |
|-------------|-----------|-------------|----------------|
| доцент | ФЭиОП | СОГЛАСОВАНО | В.Е. Костромин |
| (должность) | (кафедра) | | (И.О. Фамилия) |

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина
Кафедра финансов, экономики и организации производства

| | | |
|------------------------|------------|---|
| (наименование кафедры) | | |
| 06.02.2024 | протокол № | 6 |
| (дата) | | |

| | | |
|---------------------|-------------|-------------------|
| Заведующий кафедрой | СОГЛАСОВАНО | Л.В. Смоленникова |
| | | (И.О. Фамилия) |

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими)
кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

| | | |
|---------------------|-------------|----------------|
| Заведующий кафедрой | СОГЛАСОВАНО | Д.И. Мухортов |
| | | (И.О. Фамилия) |

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит
выпускающая кафедра

| | |
|-------------|----------------|
| СОГЛАСОВАНО | Д.И. Мухортов |
| | (И.О. Фамилия) |

Эксперт(ы): Самосудов Андрей Евгеньевич, директор Филиала Федерального бюджетного
учреждения "Российский центр защиты леса" "Центр защиты леса Республики Марий Эл"

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 11.03.2024 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения |
|---|---|---|
| 1. ПК-2 Способен организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения при использовании, защите и воспроизводстве лесов в соответствии с выбранной сферой профессиональной деятельности | ПК-2.1 Знает основы нормирования труда, технологические процессы, обеспечивающие использование, защиту и воспроизводство лесов, методы контроля и учета работ в лесохозяйственном производстве на уровне предприятия | знания: Знает основы нормирования труда, технологические процессы, обеспечивающие использование, защиту и воспроизводство лесов, методы контроля и учета работ в лесохозяйственном производстве на уровне предприятия умения: навыки: |
| | ПК-2.2 Умеет определять потребность в рабочей силе и технических средствах для выполнения отдельных операций и технологических процессов по использованию, воспроизводству и защите лесов, организовывать работу исполнителей, осуществлять контроль выполнения и учет выполненных работ, производить корректировку выполнения отдельных операций и технологических процессов с учетом изменения условий и нормативно-правовой базы | знания: умения: Умеет определять потребность в рабочей силе и технических средствах для выполнения отдельных операций и технологических процессов по использованию, воспроизводству и защите лесов, организовывать работу исполнителей, осуществлять контроль выполнения и учет выполненных работ, производить корректировку выполнения отдельных операций и технологических процессов с учетом изменения условий и нормативно-правовой базы навыки: |

| | | |
|--|--|--|
| | ПК-2.3 Владеет навыками нормирования труда, методами определения показателей выполнения отдельных операций и технологических процессов по использованию, воспроизводству и защите лесов при контроле и учете выполненных работ | знания: умения: навыки: Владеет навыками нормирования труда, методами определения показателей выполнения отдельных операций и технологических процессов по использованию, воспроизводству и защите лесов при контроле и учете выполненных работ |
| 2. ПК-4 Способен осуществлять (выполнять) планирование, организацию и контроль выполнения работ по выращиванию посадочного материала в открытом и закрытом грунте | ПК-4.1 Знает агротехнику и технологии выращивания посадочного материала древесных и кустарниковых пород с открытой и закрытой корневой системой в открытом и закрытом грунте | знания: Знает агротехнику и технологии выращивания посадочного материала древесных и кустарниковых пород с открытой и закрытой корневой системой в открытом и закрытом грунте умения: навыки: |
| | ПК-4.2 Умеет планировать, организовывать, выполнять и контролировать работы по выращиванию посадочного материала древесных и кустарниковых пород с открытой и закрытой корневой системой в открытом и закрытом грунте | знания: умения: Умеет планировать, организовывать, выполнять и контролировать работы по выращиванию посадочного материала древесных и кустарниковых пород с открытой и закрытой корневой системой в открытом и закрытом грунте навыки: |
| | ПК-4.3 Владеет навыками планирования и выполнения работ по выращиванию посадочного материала древесных и кустарниковых пород с открытой и закрытой корневой системой в открытом и закрытом грунте | знания: умения: навыки: Владеет навыками планирования и выполнения работ по выращиванию посадочного материала древесных и кустарниковых пород с открытой и закрытой корневой системой в открытом и закрытом грунте |

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих дисциплин: Машины и механизмы в лесном и лесопарковом хозяйстве (ПК-2); практик: Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика (ПК-2), Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика (ПК-4), Учебная практика. Технологическая практика (Искусственное лесовосстановление) (ПК-4)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих государственной итоговой аттестации в форме: Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ПК-2), Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ПК-4)

Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: лекционные занятия, практические занятия, процедуры самообучения

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: задания, информационные, классическая лекция, проблемная лекция

Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8 семестр

| Виды и темы занятий | Количество часов | Формируемые компетенции |
|---|------------------|-------------------------|
| ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВОМ В ЛЕСНОМ ХОЗЯЙСТВЕ | 38 | ПК-2, ПК-4 |
| Лекция. Организационные основы деятельности лесохозяйственного предприятия. Содержание лекции, проблемные вопросы: Организационно-правовые формы деятельности. Особенности лесохозяйственной деятельности. Правовые основы регулирования лесохозяйственной деятельности. | 2 | |
| Лекция. Управление производством в лесном хозяйстве. Содержание лекции, проблемные вопросы: Принципы управления. Формы организации управления лесами и лесным хозяйством. Устойчивое управление лесным хозяйством. Зеленая экономика. Экономические отношения в сфере лесопользования и воспроизводства лесов. Стратегическое планирование в государственном управлении лесами. | 4 | |
| Практическое занятие. Устойчивое развитие лесохозяйственной деятельности. Вопросы для обсуждения 1. Зеленая экономика. 2. Экономика знаний. | 4 | |
| Практическое занятие. Лесное планирование. | 6 | |

| | | |
|--|-----------|------------|
| Вопросы для обсуждения 1. Стратегическое планирование в лесохозяйственной деятельности. 2. STEP анализ. (решение задач) 3. SWOT анализ. (решение задач) | | |
| Практическое занятие. Методы стратегического планирования Вопросы для обсуждения 1. Анализ рисков. (решение задач) 2. Нормативный метод (решение задач) 3. Метод ранжирования и мозгового штурма. (решение задач) | 6 | |
| Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Проработка лекции. Подготовка к практическому занятию. Подготовка домашнего задания: доклады по теме «Правовые и организационно-экономические особенности лесохозяйственного производства», "Экономические отношения арендодателя и арендатора в лесопользовании" | 16 | |
| ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОСНОВНЫХ, ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ, ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ | 42 | ПК-2, ПК-4 |
| Лекция. Организация использования основных и оборотных средств предприятия Содержание лекции, проблемные вопросы: Основные средства, их сущность и классификация. Амортизация и износ основных средств. Показатели состояния и эффективности использования основных средств. Оборотные средства, и х сущность и классификация. Оборотные фонды и фонды обращения. Кругооборот оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств. Управление запасами. | 4 | |
| Лекция. Организация и нормирование труда на предприятии Содержание лекции, проблемные вопросы: Состав и структура календарного фонда рабочего времени. Нормы времени и нормы выработки. Методы нормирования. Системы оплаты труда и материального стимулирования. Тарифная система оплаты труда. Сдельная система оплаты труда | 6 | |
| Практическое занятие. Оценка основных средств организации Вопросы для разработки 1.Вертикальный и горизонтальный анализ основных средств (решение задач) 2.Оценка движения основных средств (решение задач) | 6 | |
| Практическое занятие. Оценка оборотных средств организации Вопросы для разработки 1.Вертикальный и горизонтальный анализ оборотных средств (решение задач) 2.Оценка эффективности использования оборотных средств (решение задач) | 4 | |
| Практическое занятие. Эффективность и научная организация труда Вопросы для разработки 1.Состав и структура фонда рабочего времени (решение задач) 2.Эффективность использования трудовых ресурсов (решение | 6 | |

| | | |
|--|-----------|------------|
| задач) 3.Определение научно обоснованных норм времени (решение задач) | | |
| Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Проработка лекции. Подготовка к практическому занятию. Подготовка домашнего задания: доклады по теме «Производственная мощность организации» | 16 | |
| ИЗДЕРЖКИ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ЛЕСОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА | 28 | ПК-2, ПК-4 |
| Лекция. Издержки и прибыль Содержание лекции, проблемные вопросы: Содержание издержек, их классификация. Смета затрат и калькуляция себестоимости. Управление издержками. Прибыль, ее сущность, виды и порядок исчисления. Ценообразование на продукцию. | 2 | |
| Лекция. Эффективность производства. Налогообложение в лесохозяйственной деятельности. Содержание лекции, проблемные вопросы: Понятие, виды и методы исчисления эффективности производства. Налоги и платежи в лесохозяйственной деятельности | 2 | |
| Практическое занятие. Формирование себестоимости. Вопросы для разработки 1.Составление сметы затрат (решение задач) 2.Оценка себестоимости (решение задач) | 4 | |
| Практическое занятие. Управление эффективностью лесохозяйственного производства Вопросы для разработки 1. Расчет сравнительной эффективности проектных решений (решение задач) 2. Оценка эффективности лесохозяйственной деятельности (решение задач) | 4 | |
| Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Проработка лекции. Подготовка к практическому занятию. Работа над практическими заданиями и личными проектами | 16 | |
| Иная контактная работа: | 0 | |
| Подготовка к экзамену | 30 | |
| Проведение экзамена | 6 | |

Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности. **Занятия лекционного типа** дают систематизированные знания по дисциплине, концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. Подготовка к занятиям **семинарского типа** включает ознакомление с планом практического занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и

электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины .

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины , оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе.

Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-методическое обеспечение

| №№ п/п | Список используемой литературы | Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет |
|---|--|---|
| УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ | | |
| 1. | Новиков, Николай Инокентьевич. Организация производства на предприятии [Текст] : [учебник по дисциплине "Организация производства на предприятии" по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика"] / Н. И. Новиков, В. А. Быстров ; под. ред. Н. И. Новикова. Старый Оскол: ТНТ, 2015. - 575 с. ISBN 978-5-94178-467-7. Экземпляры: всего 39. | 39 |
| 2. | Лесной кодекс Российской Федерации [Текст] : [официальный текст : по состоянию на 15 января 2013 г.]. Москва: Омега, 2013. - 55 с. ISBN 978-5-370-02968-4. Экземпляры: всего 11. | 11 |
| 3. | Долгова, Лина Николаевна. Организация и планирование лесохозяйственного производства [Текст] : [учеб. пособие по курсовому проектированию] / Л. Н. Долгова, Т. В. Мочаева; ГОУВПО "Мар. гос. техн. ун-т". Йошкар-Ола: МарГТУ, 2010. - 59 с. Экземпляры: всего 74. | 74 / https://portal.volgatech.net/books/Dolgova_organizacija_i_planirovanie.pdf |
| 4. | Чернякевич, Лидия Михайловна. Экономика предприятия [Текст] : учебно-методическое пособие / Л. М. Чернякевич, Т. В. Мочаева, О. И. Милкова; М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2014. - 66 с. ISBN 978-5-8158-1304-5. Экземпляры: всего 27. | 27 / https://portal.volgatech.net/books/Cherniakevich_economika_predpriatia_2014.pdf |
| 5. | Мочаева, Татьяна Владимировна. Управление и организация производства в лесном хозяйстве [Текст] : учебное пособие : [по направлению подготовки бакалавров 35.03.01 «Лесное дело» очной, очно-заочной, заочной форм обучения] / Т. В. Мочаева; М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВО "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - | 40 / https://portal.volgatech.net/books/Mochaeva_upravlenie_organizacia_proizvadstva_2016.pdf |

| | | |
|---|--|---|
| | 127 с. ISBN 978-5-8158-1765-4. Экземпляры: всего 40. | |
| 6. | Трансформация воспроизводственных процессов в лесном секторе экономики Республики Марий Эл в условиях инновационного типа развития: традиции, история, перспективы [Текст] : монография / [авт.: Л. М. Чернякевич и др.]; под общ. ред. Л. М. Чернякевич ; М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВО "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - 258 с. ISBN 978-5-8158-1764-7. Экземпляры: всего 11. | 11 / https://portal.volgatech.net/books/Cherniakevich_transformacia_monografia_2016.pdf |
| 7. | Ахмадеева, Марзия Мухамедовна. Финансово-экономические основы государственного управления лесами [Текст] : учебное пособие : по магистерским программам "Государственное управление лесами" (направление 35.04.01 "Лесное дело"), "Экономика предприятий, отраслей и анализ отраслевых рынков" (направление 38.04.01 "Экономика") / М. М. Ахмадеева, Т. В. Мочаева; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, ФГБОУ ВО "Поволжский государственный технологический университет". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2020. - 102 с. ISBN 978-5-8158-2158-3. Экземпляры: всего 15. | 15 / https://portal.volgatech.net/books/Akhmadeyeva_Finansovo_ekonomicheskiye_osnovy_gosudarstvennogo_upravleniya_lesami_2020.pdf |
| ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ | | |
| 1. | Справочно-правовая система Консультант+ | http://www.consultant.ru |
| 2. | Информационно-правовой портал Гарант | http://www.garant.ru |
| 3. | Профессиональные справочные системы Техэксперт | http://www.cntd.ru |

6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

| №№ п/п | Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации | Перечень основного оборудования | Программное обеспечение |
|--------|---|--|--|
| 1. | 332 (III) | Проектор мультимедийный Hitachi CP-RX93 (1), Комплект учебной мебели (1) | Microsoft Windows Enterprise, Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Комплект ГАРАНТ-Мастер |

Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
 - умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
 - умение применять теоретические знания при решении практических заданий.
- Шкала оценивания представлена ниже.

| Уровень сформированности элементов компетенции | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|--|---|-------------------|
| Пороговый уровень | Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий. | удовлетворительно |
| Продвинутый уровень | Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения | хорошо |
| Высокий уровень | Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения практических работ | отлично |

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля) и производится с применением технологии рейтингового контроля в соответствии с технологической картой дисциплины. Порядок составления технологической карты и алгоритм проведения процедуры оценивания видов деятельности обучающихся, направленных на освоение знаний, умений, навыков и/ или опыта деятельности, по накопительной системе в баллах устанавливается положением о системе РИТМ в ФГБОУ ВО «ПГТУ»

7.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

1. Организация рабочего места – это:

- а) система мероприятий по оснащению рабочего места средствами и предметами труда и их размещению в определенном порядке;
- б) обеспечение рабочего места средствами, предметами труда и услугами, необходимыми для осуществления трудового процесса;
- в) обеспечение условий для удобного рабочего положения исполнителя.

2. Первичный производственный коллектив, состоящий из рабочих одной и той же профессии, но разной квалификации, которые выполняют строго определенные и постоянно повторяющиеся функции при перемещении предметов труда от одного рабочего места к другому посредством механических устройств:

- а) функциональное звено;
- в) функциональная бригада;
- б) поточная бригада;
- г) комплексная бригада; д)
- д) нет верного ответа.

3. Время работника на уход за техникой и обеспечение выполнения основной работы, повторяющееся во время смены по мере надобности – это:

- а) время технологических перерывов;
- б) время подготовительно-заключительной работы;
- в) время оперативной работы;
- г) время обслуживания рабочего места.

4. Фотография рабочего времени – это:

- а) метод измерения всех без исключения затрат рабочего времени в течение определенного периода работы;
- б) метод изучения затрат рабочего времени на выполнение периодически повторяющихся трудовых приемов в процессе оперативной работы;
- в) метод изучения рабочего времени, при котором фиксируется не только продолжительность всех видов затрат времени, но и время отдельных трудовых приемов
- г) нет верного ответа

5. Процесс побуждения себя и других к деятельности для достижения личных целей или целей организации – это...:

- а) контроль;
- б) распоряительство;
- в) руководство;
- г) мотивация.

6. К ненормируемым затратам рабочего времени (не учитываются в балансе рабочего времени) относятся:

- а) подготовительно-заключительная работа;
- б) время на отдых и личные надобности;
- в) перерывы по метеорологическим причинам;
- г) время обслуживания рабочего места;
- д) нет верного ответа;
- е) все ответы верны.

7. Норма времени – это:

- а) количество единиц продукции или работы, которое должно быть выполнено в течение соответствующего рабочего периода;
- б) время, необходимое для производства единицы продукции (или работы) в нормальных условиях организованного производственного процесса;
- в) время оперативной работы, затрачиваемое работником на выполнение отдельной операции в нормальных условиях;
- г) регламентированные величины режимов работы оборудования, разрабатываемые на основе заранее проведенных исследований;
- д) нет верного ответа.

8. Операция – это:

- а) совокупность действий людей и орудий труда, направленных на выпуск продукции;
- б) совокупность работ, соответствующих целевому назначению предприятия;
- в) часть производственного процесса, выполняемая над определенным предметом труда на одном рабочем месте одним или несколькими рабочими при помощи одного инструмента или механизма;
- г) нет верного ответа.

9. Какой принцип научной организации производства характеризуется обеспечением кратчайшего пути прохождения предмета труда по всему ходу производственного процесса:

- а) прямоточность;
- б) ритмичность;
- в) непрерывность;
- г) параллельность.

10. Ручными называются процессы, которые:

- а) выполняются рабочими при помощи простейших инструментов;
- б) осуществляются рабочими при помощи механизмов;
- в) осуществляются воздействием на предмет труда машиной управляемой рабочим;
- г) нет верного ответа.

11. Что характеризует показатель выработки?

- а) фондовооруженность труда;
- б) прибыль предприятия за единицу времени;
- в) производство продукции на одного работающего в единицу времени;
- г) производительность единицы оборудования;
- д) нет верного ответа.

12. Коэффициент закрепления оборотных средств характеризует:

- а) сумму реализованной продукции на 1 рубль среднего остатка оборотных средств;
- б) эффективность использования оборотных средств по времени;
- в) сумму среднего остатка оборотных средств на 1 рубль выручки от реализации;
- г) эффективность использования заемных средств;
- д) нет верного ответа

13. Назовите систему оплаты труда, при которой заработная плата в пределах выполнения норм оплачивается по прямым сдельным расценкам, а при выработке сверх этих исходных норм – по повышенным:

- а) аккордная;
- б) косвенно сдельная;
- в) сдельно-прогрессивная;
- г) сдельно-премиальная;
- д) нет верного ответа.

14. Норма амортизации здания, рассчитанная линейным способом, - 5%. Чему равен нормативный срок службы этого здания?

- а) рассчитать его невозможно, не хватает данных;
- б) 20 лет;
- в) 50 лет;
- г) 25 лет;
- д) нет верного ответа.

15. Какие материально-вещественные элементы входят в состав оборотных фондов предприятия? а) прибыль предприятия; задолженность поставщикам;

- б) станки, агрегаты, оборудование;
- в) готовая продукция на складе, денежные средства в кассе, на расчетном счете;
- г) производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных

частей, топливо, незавершенное производство, расходы будущих периодов;

д) все ответы верны;

е) нет верного ответа.

16. Назовите систему оплаты труда, при которой заработная плата рабочего зависит от результатов труда, обслуживаемых им рабочих-сдельщиков:

а) аккордная;

б) сдельно-прогрессивная;

в) косвенно сдельная;

г) подрядная;

д) нет верного ответа.

17. Структура себестоимости – это...

а) процентное соотношение между ценой товара и его себестоимостью;

б) общая сумма расходов предприятия, связанных с производством и реализацией продукции;

в) процентное соотношение различных видов расходов в полной себестоимости товара;

г) нет верного ответа.

18. Что определяет калькуляция себестоимости?

а) общую сумму расходов предприятия на различные виды ресурсов, потребляемых в процессе производства и реализации продукции, независимо от места их осуществления и распределения по видам продукции;

б) расходы предприятия на производство и реализацию единицы продукции;

в) общую стоимость материальных ресурсов на единицу продукции;

г) нет верного ответа.

Задача 1. На предприятии разработана 8-разрядная тарифная сетка для оплаты труда рабочих. Тарифная ставка 1 разряда – 6770 руб./мес., диапазон тарифной сетки – 3,28. Рассчитайте дневную тарифную ставку для рабочих, труд которых оплачивается по 8 разряду, если среднее количество рабочих часов в месяце – 164,1 час., а продолжительность рабочего дня – 8 часов.

Задача 2. На рубках ухода за лесом работают две бригады по 6 человек в каждой. За 10 дней двумя бригадами было заготовлено 1100 м³ древесины. Продолжительность рабочей смены 8 часов. Определите трудоемкость заготовки 1 м³ древесины (чел.-ч.).

Задача 3. Составьте смету затрат на производство и реализацию 900 м³ обрезного пиломатериала при следующих условиях: норма расхода сырья на производство 1 м³ обрезного пиломатериала – 1,6 м³ пиловочника по цене 1800 руб./м³, стоимость вспомогательных материалов – 15% стоимости сырья, заработная плата производственных рабочих в расчете на 1 м³ обрезного пиломатериала – 550,6 руб., страховые взносы – 30,2% от заработной платы, также в расчете на 1 м³ пиломатериала расходуется топлива и энергии на технологические нужды на сумму 350,40 руб., амортизационные отчисления составляют 250,5 руб./м³ пиломатериала, плата за аренду производственных помещений – 30,0 руб./м³.

Задача 4. Лесохозяйственное предприятие приобрело у производителя оборудование для лесопильного цеха. Отпускная цена завода-изготовителя – 1550 тыс. руб. Затраты на доставку и

установку оборудования составили 8% от цены изготовителя. Определите годовую сумму амортизационных отчислений линейным способом, если нормативный срок службы оборудования составляет 7 лет.

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

1.

1. Что является отличительной особенностью производственных процессов в лесном хозяйстве?
2. Какие виды производственных процессов выделяют в зависимости от степени технической оснащенности? 3. Какими показателями измеряется эффективность использования оборотных средств организации?
4. Что такое техническое нормирование? Какова его главная задача?
5. Что понимается под рабочим временем применительно к исполнителю?
6. Какие действия предполагает организация как функция управления?
7. Какие аспекты включает в себя управление производством? Охарактеризуйте каждый из них.
8. Что включается в систему государственных гарантий по оплате труда работников?
9. Какие формы оплаты труда выделяют в рамках тарифной системы?
10. Что включает в себя процесс контроля как функция управления?
11. Что понимается под текущей (восстановительной) стоимостью основных средств?
12. Как рассчитывается потребность в посадочном материале для выполнения лесовосстановительных работ? 13. Как определяется годовой экономический эффект от внедрения механизированного способа работ?
14. Что такое капитальные вложения?
15. Как определяется количество агрегатов, необходимых для выполнения заданного объема лесохозяйственных работ?
16. Какое деяние признается налоговым правонарушением?
17. Какие виды налоговых правонарушений и мер ответственности за них предусмотрены Налоговым кодексом РФ?
18. Что является основой для планирования себестоимости лесохозяйственных работ?
19. Как рассчитывается потребное количество затрат рабочего времени работников при выполнении механизированных работ?
20. Как согласно трудовому законодательству РФ устанавливаются премиальные выплаты работникам ?
21. Какие группы объектов не включаются в состав основных средств?